Anleitung Elternsprechtag Erziehungsberechtigte

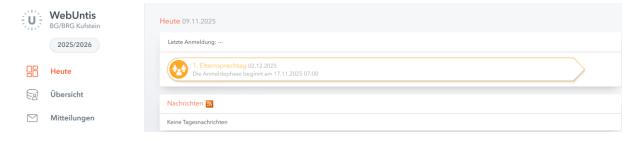
Dieses Dokument soll als Unterstützung für Erziehungsberechtigte in der Bedienung von "Webuntis Sprechtag" dienen.

Überblick:



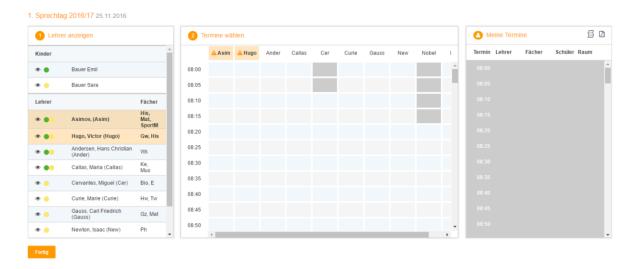
1 Anmeldung:

Die Anmeldung erfolgt über die Bowser Version von Webuntis. Nutzen Sie Ihren Elternzugang, um sich bei Webuntis einzuloggen. Im Anschluss gelangen Sie über den Reiter "Heute" zum 1. Elternsprechtag. Beachten Sie den Start- bzw. den Endzeitpunkt für die Anmeldephase.



2 Termine buchen:

Jeder Elternbenutzer kann pro Lehrperson einen Zeitblock von 7 min buchen. Die Beginn- und Endzeitpunkte für die Zeitblöcke sind fixiert.



- 1 Wählen Sie einen Lehrer.
- 2 Wählen Sie einen Termin durch Anklicken eines Zeitblocks.

(Lehrer mit oranger Hintergrundfarbe sind jene Lehrpersonen die gerne ein Sprechtags-Gespräch mit Ihnen führen würden.)

Ganz rechts haben Sie eine Übersicht zu Ihren gewählten Gesprächszeiten. Diese Termine können Sie auch als Bericht im PDF-Format herunterladen und z.B. ausdrucken und zum Sprechtag mitnehmen.

Die gebuchten Terminblöcke können Sie im Anschluss auch in der Webunits-App im Reiter "Sprechtag" einsehen.

Die Terminlisten der Lehrer sind am Elternsprechtag bei den jeweiligen Räumen ausgehängt. Dort können Sie sich in noch freie Terminblöcke auch händisch eintragen.